

インターネットによる継続手続きガイド

団体扱自動車保険にご加入いただきありがとうございます。
脱炭素化取組の一環として、今回の更新分より、インターネット（スマートフォン・パソコン）での更新手続きをお願いしております。
ご理解ご協力いただきますようお願い申し上げます。

ご注意

※以下の場合には書面でお手続きいただきます。お手数ですが弥生共済会までご照会ください。

- 満期日直前に事故があった、車両入替等の手続きをした
- 更新手続き時に「保険契約者・記名被保険者・車両」を変更したい
- 新規契約を始めたい ● 保険始期日時点において普通退職予定の方
- 口座を変更したい（OBの方はご注意ください。）

【現役の方で異動した場合】手続き最終段階の「ご契約内容の最終確認」にて職場名・所属コード3桁を最新の情報にしてください。

① いずれかの方法で代理店HPへアクセス！

スマートフォンのカメラアプリを起動し
二次元コードを読み取



<推奨環境>
【iPhone】iOS最新2世代/Safari
【Android】5以上/Google Chrome

Androidスマートフォンをお使いの方へ
ブラウザは**Google Chrome**
のみお手続き可能です。

パソコンから検索



弥生共済会 |

検索

<推奨環境>
【Windows10,11】Google Chrome, Edge
【Mac】Safari

② 次ページ以降をご参照のうえ、お手続きください。

補償内容の変更ができない項目が一部ございます。ご不明な点がございましたら弥生共済会までお問い合わせください。



③ 手続き完了後

「【重要・親展】自動車保険更改手続き完了のお知らせ」メールが配信されます。
お客さまのメール設定によっては受信できない場合がありますので、メール設定のご確認をお願いいたします。

問い合わせ先

取扱
代理店

弥生共済会 自動車保険課
〒162-0846新宿区市谷左内町21山上ビルG階
TEL：0120-279-841
FAX：03-3269-0871

引受
保険会社

三井住友海上火災保険株式会社
〒101-8011 千代田区神田駿河台3-9

ご契約者さま専用ページへのログイン操作まで
に関してのご質問は
三井住友海上インターネットデスク **0120-168-321**
受付時間（月～金）9:00～17:00 ※土日祝、年末年始を除く。

※ログイン後の「e-G1継続手続き画面」については対象外。



事前準備 ▶ ご契約者さま専用ページへ登録・ログイン!

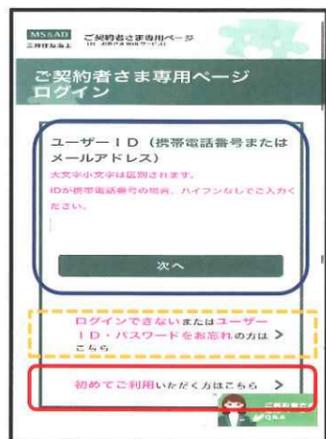
インターネットで継続手続きいただく前に、代理店HPから「ご契約者さま専用ページ」へ登録いただく手続きがスムーズです。各ページに掲載している画面は予告なく一部変更となる場合があります。

事前準備

- ① ご契約のお車を主に使用される方の**運転免許証**
- ② **満期を迎える契約の証券番号** (同封の満期日のお知らせ)
- ③ 利用可能な**メールアドレス**

① ご契約者さま専用ページへログイン

弥生共済会HP内にある「ご継続のお手続きはこちら」のボタンをタップし、「ご契約者さま専用ページ」へログイン。



過去に登録したことがある方は、右ページの④へ進んでください。

パスワードをお忘れの方はこちら。

初めて登録される方は、②へ進んでください。



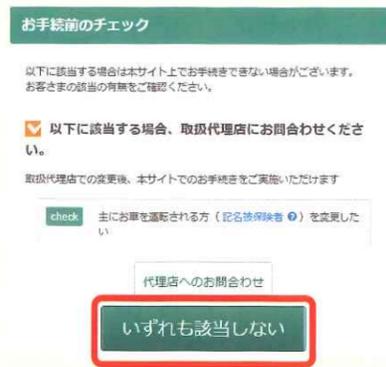
ご契約者さま専用ページ ▶ e-G1継続手続き!

スマートフォンなら、どこでもお手軽に団体扱自動車保険の継続手続きができます。「ご契約者さま専用ページ」からe-G1継続手続き画面に行くことができます。

④ e-G1継続手続き画面へ遷移

「お手続きはこちら」ボタンを押下。

お手続きはこちら



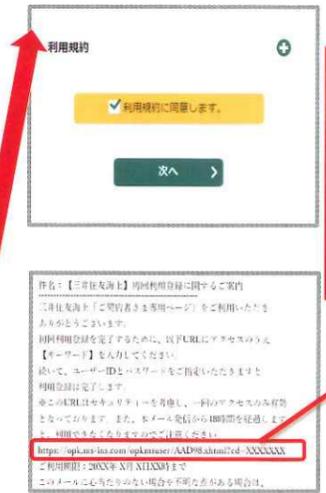
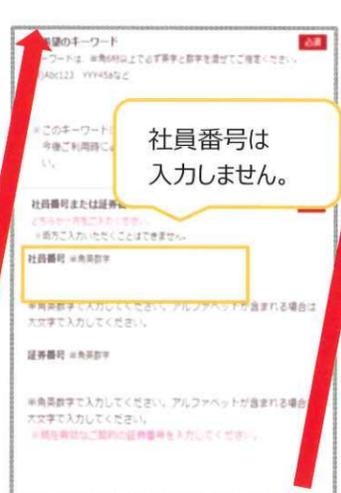
本ガイド1ページの「ご注意」をご覧ください、お手続きいただけない場合に該当するかをご確認ください。

該当しない場合は「いずれも該当しない」をタップ

該当する場合は、弥生共済会 (0120-279-841) にご相談ください。

② 項目入力

画面に従って各項目を入力



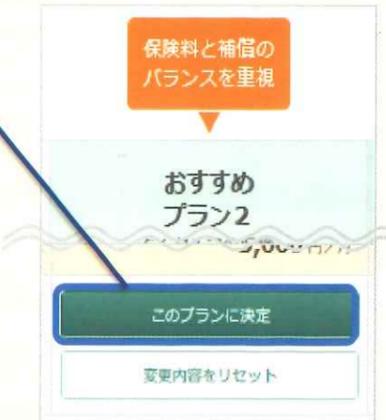
⑤ 「各プラン共通の条件」と「プラン」の確認

「+」マークを押して「各プラン共通の条件」を確認

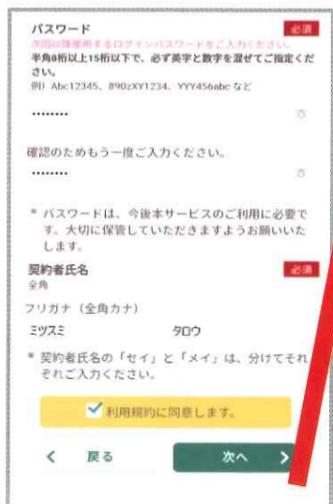


表示された条件に変更がない場合は、このプランに決定をタップ。

表示された条件が実際と異なる場合は「共通の条件を変更」をタップし、以下に進む。



③ ID・パスワード登録し、手続き内容を選択



続いて、更新手続きに進みましょう。

補償内容を変更する場合



4ページへ続きます →

⑥重要な確認事項



①～④は必須項目です。

以下の場合には弥生共済会までお問い合わせください。

①～③「上記に該当しない」

④「該当する」

『重要事項のご説明』を表示』をタップ。

※「重要事項のご説明」を表示する方法はお使いの端末によって異なります。Androidスマートフォンをお使いの方は、ブラウザのダウンロード結果から開いてください。

確認後、「確認・保管しました」にチェックし、「次へ」をタップ。

⑦ご契約内容の最終確認 (Step 1～4)



「Step1～Step4」にかけて画面表示内容を上から順に見てご契約内容の確認をしてください。

▼現役の方は要確認▼

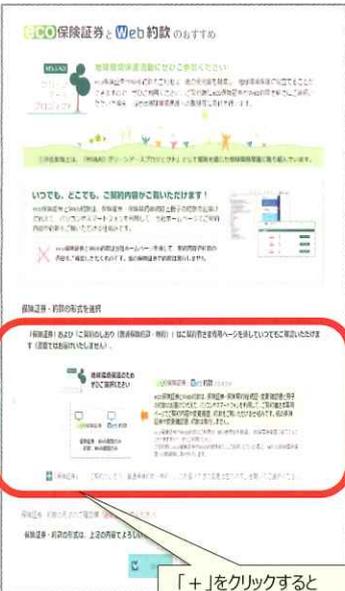
現役の方で異動した場合は「変更する」をタップし、職場名・所属コード3桁を最新の情報にしてください。

「記名被保険者およびその同居の親族が所有するお車の台数」を入力ください。

ご契約内容に問題なければ、「Step1～Step4」それぞれの最後に設けられている確認欄の「はい」をタップ「Step5」⑧へお進みください。

⑧ご契約内容の最終確認 (Step5)

内容がすべてご意向に沿った内容となっていることを再度ご確認ください、「重要事項のご説明」について、ご確認ください。



「eco保険証券・Web約款」が初期設定されています。

ご契約手続きいただいたお客さまには、ご契約者さま専用ページへの契約追加（またはID登録）を通知するSMS（ショートメッセージサービス）をお送りいたしますので、こちらからご契約者さま専用ページへログインいただき、ご契約内容をご確認いただけます。

★紙証券等の他の選択肢につきましては「+」ボタンを開いてお届け方法の変更をご選択ください。



「+」をクリックするとお届け方法の選択肢（右）が表示

⑨申込完了

申込み完了

ご申し込みいただき、お申し込み誠にありがとうございました。これで契約手続きはすべて完了しました。※お手持内容に関して、取扱代理店から確認の連絡を差し上げる場合がございます。

申込受付番号 XXXXXXXXXXXX

申込受付日時 令和2年06月07日 7時 39分 7秒

申込内容照会

お手続き完了です！メールが届きます。お手続きありがとうございました。



ご契約者さま専用ページ



←こちらを読み取！（三井住友海上公式LINEアカウント）

ご契約者さま専用ページへ遷移し、契約内容の確認、印刷、事故の連絡・経過確認が可能です。